



Estado de Santa Catarina  
**MUNICÍPIO DE SCHROEDER**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. Definição do objeto**

Aquisição de materiais para atender as necessidades da Secretaria de Obras e Infraestrutura do Município de Schroeder/SC, visando o REGISTRO DE PREÇOS ao longo de 12 (doze) meses.

1.1. Descrição detalhada do objeto, quantidades e valor estimado, nos termos da tabela abaixo:

Item	Descrição	Quantidade	Unidade de Medida	Preço médio Unitário R\$	Preço Total R\$
1	Manta Geotêxtil – Bidim, 2,30 m x 100 m (Rolo) - GEOTEXTIL NA COR CINZA, NÃO TECIDO AGULHADO DE FILAMENTOS CONTINUOS 100% POLIESTER, RESISTENCIA A TRACAO = 14 KN/M	21	rolo	986,75	20.721,75
2	Espaçador / distanciador do tipo apoio para cordoalha, também chamado "caranguejo", fabricado em plástico. Recobrimento de 50mm. Função de apoio para separar/posicionar as armaduras negativas das positivas, para assegurar a posição da tela superior de lajes projetadas e para suporte para cabos de protensão	3732	Unid.	1,77	6.605,64
3	Lona Plástica Preta em Rolo de 6 x 100 metros x 200 micras é um material versátil, resistente e impermeável, utilizado em diversas aplicações na construção civil,	25	rolo	1.153,00	28.825,00
<b>Total R\$</b>					<b>56.152,39</b>

**2. Vigência do Contrato e, se for o caso, a possibilidade de sua prorrogação**

12 (doze) meses – ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, podendo ser prorrogável por igual período, com base no índice de reajuste INCC - Índice Nacional da Construção Civil.

**3. Fundamentação da contratação**

A contratação pretendida justifica-se pela necessidade de aquisição dos materiais anta geotêxtil para utilização nas atividades desenvolvidas pela Secretaria de Obras e Infraestrutura do Município de Schroeder, especialmente em serviços de drenagem, contenção, estabilização e reforço de solo, bem como concretos em área públicas conforme necessidade do Município.

A utilização dos materiais essenciais para garantir maior durabilidade, eficiência e segurança às intervenções executadas pelo Município, contribuindo para a separação de camadas do solo, filtragem, drenagem e proteção estrutural das obras públicas, reduzindo processos erosivos e minimizando custos futuros com manutenção corretiva.

Considerando que a demanda ocorre de forma contínua e variável ao longo do exercício, o Sistema de Registro de Preços mostra-se a solução mais adequada, por possibilitar a aquisição dos materiais conforme a necessidade da Administração, evitando estocagem excessiva, otimizando os recursos públicos e assegurando maior eficiência na gestão das contratações.



## Estado de Santa Catarina **MUNICÍPIO DE SCHROEDER**

A escolha pelo Registro de Preços, com vigência de 12 (doze) meses, está amparada pela Lei nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos), em especial nos dispositivos que preveem a possibilidade de aquisição de bens e materiais de forma parcelada, mediante previsão de demanda futura e possibilidade de compras sucessivas ao longo do período de vigência da ata. Tal modalidade possibilita:

- **Economicidade:** obtenção de preços unitários mais vantajosos por meio de competitividade no processo licitatório e aquisição apenas do quantitativo necessário;
- **Eficiência administrativa:** evita múltiplos processos licitatórios ao longo do exercício, otimizando recursos humanos e tempo da Administração;
- **Continuidade do serviço público:** assegura fornecimento contínuo dos materiais conforme a demanda real, garantindo a manutenção e reposição imediata dos equipamentos de drenagem;
- **Racionalização de recursos materiais:** evita estoque excessivo e desperdício de materiais, bem como custos com armazenamento e deterioração.

O levantamento de mercado realizado indicou que os materiais apresentam superior resistência, durabilidade e compatibilidade com os dispositivos de drenagem existentes, quando comparadas a alternativas de outros materiais, sendo, portanto, a solução tecnicamente mais adequada às necessidades do Município.

Diante do exposto, a presente contratação encontra sólida fundamentação legal, técnica e administrativa, demonstrando-se essencial para a manutenção da infraestrutura urbana e para a adequada aplicação dos recursos públicos, atendendo de forma eficaz às demandas da Secretaria de Obras e Infraestrutura.

#### **4. Requisitos da contratação**

contratação para aquisição de materiais destinados à Secretaria de Obras e Infraestrutura do Município de Schroeder deverá observar requisitos técnicos, administrativos e legais que assegurem a adequada execução do objeto, garantindo qualidade, durabilidade, segurança e conformidade com as normas aplicáveis.

#### **Requisitos técnicos dos materiais**

Os materiais fornecidos deverão atender, no mínimo, às seguintes exigências:

- Estarem em conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência;
- Apresentarem qualidade compatível com as normas técnicas vigentes aplicáveis a cada item;
- Serem novos, de primeiro uso, sem avarias ou defeitos de fabricação;
- No caso da manta geotêxtil, atender às especificações de resistência e composição indicadas;
- Para os espaçadores plásticos, garantir resistência mecânica adequada e padronização dimensional;
- Para a lona plástica, possuir espessura e impermeabilidade compatíveis com uso em obras civis.

#### **Requisitos de fornecimento e logística**

- Entrega parcelada conforme necessidade da Administração;
- Transporte, carga e descarga sob responsabilidade da contratada;
- Entrega no local indicado pela Secretaria requisitante.



Estado de Santa Catarina  
**MUNICÍPIO DE SCHROEDER**

**Requisitos de qualificação do fornecedor**

- Regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária;
- Capacidade técnica e operacional para fornecimento dos itens;
- Atendimento às exigências de habilitação previstas na legislação vigente e no edital.

**Requisitos de sustentabilidade e boas práticas**

- Preferência por fornecedores que adotem práticas ambientalmente responsáveis;
- Redução de desperdícios e embalagens excessivas sempre que possível;
- Conformidade com normas ambientais aplicáveis à atividade.

**Requisitos legais e contratuais**

- Observância integral à Lei Federal nº 14.133/2021;
- Cumprimento das condições estabelecidas no edital, Termo de Referência e Ata de Registro de Preços;
- Responsabilidade integral por vícios, defeitos ou desconformidades dos produtos fornecidos.

Os requisitos estabelecidos têm por objetivo garantir que os materiais adquiridos atendam plenamente às necessidades operacionais da Administração Pública, assegurando eficiência, segurança e economicidade na execução das atividades da Secretaria de Obras e Infraestrutura.

**Deverá a contratada entregar no prazo máximo de 03 (três) dias úteis após cada autorização e fornecimento enviada pela secretaria solicitante.**

Responder por todos os ônus e obrigações concernentes a legislação fiscal, social e tributária, bem como pelos danos e prejuízos que a qualquer título causar à Prefeitura Municipal de Schroeder e/ou a terceiros, em decorrência do objeto desta licitação, respondendo por si e seus sucessores.

Responsabilizar-se pelo fornecimento de todo material, equipamentos e mão-de-obra necessários à execução dos serviços, bem como encargos, taxas e outras despesas.

Manter, durante toda a execução do contrato e em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação exigidas no ato convocatório.

Manter, os seus empregados uniformizados e identificados por crachá, quando em trabalho, utilizando os equipamentos de segurança necessários à realização dos serviços, devendo substituir imediatamente qualquer um deles que for considerado inconveniente à boa ordem e às normas disciplinares da Prefeitura Municipal de Schroeder;

Responsabilizar-se pelos danos causados direta ou indiretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo quando da execução dos serviços, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela Prefeitura Municipal de Schroeder;

Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo Contratante, obrigando-se a atender de imediato todas as reclamações a respeito da qualidade das obras e serviços executados;



Estado de Santa Catarina  
**MUNICÍPIO DE SCHROEDER**

Permitir o livre acesso da FISCALIZAÇÃO da Prefeitura Municipal de Schroeder ao local dos serviços, acatando ordens, sugestões e determinações adotadas.

Responder por todos os ônus e obrigações concernentes à legislação social, trabalhista, previdenciária, tributária, fiscal, securitária, comercial, civil e criminal, que se relacionem direta ou indiretamente com os serviços, inclusive no tocante aos seus empregados e prepostos.

Providenciar a remoção contínua de entulho e detritos acumulados no local da obra, bem como o transporte para local apropriado e autorizado pelo poder público;

Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificar vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados;

**5. Descrição da solução como um todo, considerado todo o ciclo de vida do objeto**

A solução proposta para atender à necessidade da Secretaria de Obras e Infraestrutura do Município de Schroeder/SC consiste na aquisição de materiais, por meio de Registro de Preços, com vigência de 12 (doze) meses, garantindo o funcionamento e o adequado funcionamento das obras de infraestrutura urbana, assegurando a resistência estrutural, o correto escoamento de águas pluviais e a durabilidade das construções, bem como prevenindo alagamentos, erosões, danos ao pavimento e promovendo a segurança.

Considerando o ciclo de vida do objeto, a solução abrange todas as etapas desde a aquisição até a eventual substituição, contemplando:

**1. Aquisição:**

- Seleção de fornecedor qualificado por meio de processo licitatório competitivo;
- Garantia de que os materiais atendam às especificações técnicas, dimensões, resistência mecânica e durabilidade necessárias para uso em obras de infraestrutura urbana;
- Registro de Preços que possibilita aquisições parceladas conforme demanda efetiva.

**2. Transporte e armazenamento:**

- Transporte seguro e responsabilidade do fornecedor;
- Armazenamento temporário no Município em condições que preservem a integridade do material;
- Minimização de custos e riscos de deterioração.

**3. Instalação e utilização:**

- Instalação dos materiais em obras de drenagem e pavimentação;
- Garantia de funcionalidade adequada para escoamento de águas pluviais, segurança de pedestres e preservação da pavimentação.

**4. Manutenção e inspeção:**

- Monitoramento do estado dos materiais ao longo do tempo;
- Substituição de itens danificados ou desgastados, conforme necessidade;
- Registro de ocorrências e controle documental pela fiscalização.

**5. Fim de vida útil e substituição:**

- Substituição dos materiais apresentarem desgaste irreversível ou danos;
- Destinação ambientalmente adequada das peças substituídas, em conformidade com normas ambientais.



Estado de Santa Catarina  
**MUNICÍPIO DE SCHROEDER**

Essa abordagem garante eficiência econômica, operacional e ambiental, permitindo à Administração planejar compras de forma racional, evitando desperdícios, prolongando a durabilidade do investimento e assegurando a continuidade dos serviços de drenagem urbana com qualidade e segurança.

**6. Modelo de execução do objeto, que consiste na definição de como o contrato deverá produzir os resultados pretendidos desde o seu início até o seu encerramento**

O modelo de execução da contratação para aquisição de materiais para execução e obras está estruturado de forma a assegurar que o contrato produza os resultados pretendidos desde o início até o seu encerramento, contemplando todas as etapas do ciclo de vida do objeto, conforme segue:

- 1. Início da execução – Formalização da ata de Registro de Preços:**
  - Publicação da ata de Registro de Preços e notificação do fornecedor vencedor;
  - Conferência da documentação de habilitação, regularidade fiscal e jurídica;
  - Designação do(s) servidor(es) responsável(eis) pela gestão e fiscalização da contratação.
- 2. Planejamento das requisições:**
  - A Secretaria de Obras e Infraestrutura avaliará a demanda mensal ou emergencial dos materiais;
  - Emissão de requisições formais de acordo com a necessidade real de reposição ou instalação;
  - Registro eletrônico ou físico de todas as solicitações, para rastreabilidade.
- 3. Fornecimento e entrega:**
  - O fornecedor será responsável pelo transporte e entrega dos materiais nos locais indicados pela Secretaria;
  - O recebimento será acompanhado por servidor designado, com conferência da quantidade, qualidade e conformidade com as especificações técnicas;
  - Eventuais divergências ou danos serão registradas e comunicadas ao fornecedor para correção imediata.
- 4. Instalação e utilização:**
  - Os materiais entregues serão utilizados em obras de drenagem e pavimentação;
  - A fiscalização acompanhará a correta instalação e a funcionalidade dos materiais, assegurando segurança, durabilidade e desempenho adequado.
- 5. Manutenção e substituição:**
  - Durante a vigência do Registro de Preços, a Administração poderá requisitar novos materiais para reposição de itens danificados ou para atendimento a novas demandas;
  - O controle de estoque, distribuição e instalação será monitorado pelos servidores responsáveis, garantindo registro de todos os atendimentos e solicitações.
- 6. Encerramento do contrato:**
  - Ao término da vigência do Registro de Preços, a Administração fará a consolidação do atendimento, incluindo relatório de fornecimentos, inspeções e eventuais ocorrências;
  - Eventuais pendências ou itens não entregues ou não conformes serão regularizadas junto ao fornecedor;
  - O contrato será encerrado formalmente mediante atestado de cumprimento do objeto e registro final de todas as aquisições e serviços realizados.

Este modelo garante que a execução do contrato seja planejada, controlada e auditável, promovendo eficiência econômica, segurança operacional e adequação técnica dos materiais às necessidades do Município.



Estado de Santa Catarina  
**MUNICÍPIO DE SCHROEDER**

**7. Critérios de medição e de pagamento**

O pagamento será efetuado através da Secretaria Municipal de Gestão e Finanças do Município de Schroeder, a crédito do beneficiário no prazo de até 15 (quinze) dias corridos da data de aceitação do serviço, pela CONTRATANTE, **após a entrega e aceite do bem/material, onde os valores apurados serão pagos de acordo com a apresentação de documentação fiscal que deverá ser devidamente atestada pela administração.**

Em caso de devolução de documentação fiscal para correção, o prazo para pagamento fluirá a partir de sua reapresentação.

O pagamento será efetuado na conta bancária especificada pela empresa contratada.

**8. Forma e critérios de seleção do fornecedor**

Processo licitatório na modalidade de Pregão REGISTRO DE PREÇO, cujo critério de julgamento poderá ser MENOR PREÇO POR ITEM, apresentado nas propostas comerciais pelas empresas participantes da licitação.

**9. Data e Assinatura de quem fez o Termo de Referência**

Schroeder/SC, 15 de maio de 2026.

**Ivandra de Souza**  
**Eng.<sup>a</sup> Civil CREA/SC 148760-9 -Matrícula nº 1040**  
**Diretora de Infraestrutura Urbana**

**JULIANO MILLNITZ**  
**Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura Urbana**